भारत सरकार, गृह मंत्रालय, राजभाषा विभाग

नगर राजभाषा कार्यान्वयन समिति,रत्नागिरी

संयोजक – बैंक ऑफ़ इंडिया, आंचलिक कार्यालय, शिवाजीनगर,रत्नागिरी,415639

Email – ratnasindhu10@gmail।com

www।http://narakasratnagiri।co।in

कार्यालय कोड – 296

छमाही बैठक दि. 28/11/2018 समय- दोपहर 3.30 बजे
स्थान- संमेलन कक्ष, न्यूक्लियर पावर कार्पोरेशन ऑफ इंडिया लि

कार्यवृत्त

वर्ष 2018-19 की द्वितीय बैठक न्यूक्लियर पावर कार्पोरेशन ऑफ इंडिया लि के संमेलन कक्ष में दोपहर 3।30 को संपन्न हो गई। मंचासीन मान्यवरों के कर कमलों से दीप प्रज्ज्वलन हो गया तथा प्रार्थना के बाद बैठक का आयोजक कार्यालय एनपीसीएल के श्री बाणे जी ने समिति के अध्यक्ष श्री बी वी एस अच्युतराव, उप निदेशिका डॉ सुनीता यादव, भारत सरकार, गृह मंत्रालय, राजभाषा विभाग, श्रीमती हाजरा शेख, मुख्य प्रबंधक, बैंक ऑफ इंडिया प्रधान कार्यालय प्रतिनिधि तथा सदस्य सचिव श्री रमेश गायकवाड का पुष्पगुच्छ देकर स्वागत किया।

समारोह में प्रथम दीप प्रज्ज्वलन के साथ प्रार्थना संपन्न हो गई। इसके बाद समिति की 12 वीं छमाही पत्रिका राजभाषा **रत्नसिंधु** का, **प्रेरणा** ई पत्रिका का विमोचन डॉ सुनीता यादव तथा अध्यक्ष श्री बी वी एस अच्युतराव और मंचासीन के करकमलों से हुआ।

प्रत्येक वर्ष समिति नराकास शील्ड प्रतियोगिता तथा हिंदी पखवाडा / हिंदी दिवस के सुअवसर पर विविध प्रतियोगिता / समारोह का आयोजन करती है; आज की इस बैठक में हिंदी प्रतियोगिता के पुरस्कार वितरण संपन्न हुआ। इसी दौरान विविध कार्यालयों के स्टाफ सदस्यों ने कविताएं प्रस्तुत की और सभागार का माहौल बदल दिया। सदस्य सचिव रमेश गायकवाड ने अपनी प्रस्तावना में पत्रिकाओं के अंतरंग को प्रस्तुत किया और पत्रिका समिति की वेबसाइट www.http://narakasratnagiri.co.in पर उपलब्ध की जाने की जानकारी दी और अध्यक्ष की अनुमति से बैठक को प्रारंभ किया।

सदस्य सचिव ने कहा कि समिति को 2016-17 भारत सरकार, गृह मंत्रालय, राजभाषा विभाग से क्षेत्रीय कार्यान्वयन का द्वितीय पुरस्कार प्राप्त हुआ था उसी के अनुसार हमारा कार्य जारी रखना है और समिति को उच्च स्थान प्रगति रखने के लिए आप सभी सदस्य कार्यालयों के योगदान की आवश्यकता है।

विषय – 1 – प्रथम सदस्य सचिव ने अपनी प्रस्तावना के बाद पिछली बैठक 22/06/2018 में लिये गये निर्णयों के अनुसार कृत कार्रवाई रिपोर्ट प्रस्तुत की और सदस्यों ने कार्यवृत्त की पुष्टि की।

कृत कार्रवाई–

क. छमाही रिपोर्ट का समय पर प्रस्तुतिकरण हेतु कार्ययोजना
सितंबर छमाही के रिपोर्ट सभी कार्यालयों ने प्रस्तुत की है

ख. सभी कार्यालयों का पंजीकरण
सभी कार्यालय का पंजीकरण हो गया है।

ग. रत्नसिंधु पत्रिका में केवल घरेलू साहित्य का प्रकाशन
सदस्य कार्यालय के स्टाफ सदस्यों ने रचनाएं भेजी है।

घ. तटरक्षक कार्यालय अपने कार्य की अगले बैठक में पीपीटी द्वारा प्रस्तुति देगा।
तटरक्षक कार्यालय ने बहुत ही बेहतरीन प्रस्तुति दी।

ङ. हिंदी पखवाडा तथा हिंदी दिवस मनाना
समिति द्वारा 15 अगस्त से 31 अगस्त तक तथा 14 सितंबर हिंदी दिवस बडे उत्साह से मनाया गया इसी दौरान निम्नलिखित प्रतियोगिता का आयोजन किया गया।

प्रतियोगिता आयोजक कार्यालय

1. भारतीय तटरक्षक अवस्थान – काव्य पठण
2. भारतीय जीवन बीमा निगम – भाषण प्रतियोगिता
3. आयकर कार्यालय – आशु भाषण प्रतियोगिता
4. सीमा शुल्क – श्रुत लेखन
5. वस्तु व सेवा कर जीएसटी – निबंध लेखन (प्रत्यक्ष उपस्थिति)

च. बैठक में अनुपस्थित कार्यालयों को अर्धशासकीय पत्र तथा नियंत्रणाधीन कार्यालय को सूचित करना
अनुपस्थित 3 कार्यालयों को अर्धशासकीय पत्र तथा नियंत्रणाधीन कार्यालय को सूचित किया गया है।

उपरोक्त 6 मदों की कृतकार्रवाई के अनुसार पूरी तरह से कार्रवाई की गई है।

विषय 2 – नराकास की गतिविधियों को तेजी लाने के लिये इस बैठक में रखें कुछ सुझाव / निर्णय

छ. अंशदान राशि बढाना 20182019-20 से

जिसमें प्रशासनिक कार्यालय रू. 5000/-

शाखा कार्यालय रू.4000/-

सभी सदस्य कार्यालयों ने 31 दिसंबर 2018 के पहले शेष अंशदान राशि जमा करनी है, अन्यथा जो कार्यालय की अंशदान राशि प्राप्त नहीं होगी उसके नियंत्राधीन कार्यालय को सूचित किये जाने का निर्णय लिया गया है

ज. नराकास शील्ड प्रतियोगिता दो स्तर पर लेना

प्रशासनिक कार्यालय – 1, 2, 3

शाखा स्तर कार्यालय – 1, 2, 3

इसमें सांत्वना अथवा प्रोत्साहन पुरस्कार का स्थान नहीं रखा जाएगा।

उपरोक्त परिवर्तन को इस बैठक में समिति सदस्यों द्वारा अनुमति प्रदान की गई।

विषय 3 – इसी बैठक में यह भी निर्णय लिया गया कि 10 जनवरी 2019 को विश्व हिंदी दिवस मनाये और इसी दौरान विविध समारोह का आयोजन करना है।

समारोह / प्रतियोगिता का आंबटन

1 भारतीय स्टेट बैंक
2 बैंक ऑफ बडौदा
3 न्यू इंडिया एश्योरन्स कंपनी
4 डाक अधिक्षक

(समारोह की तिथियां अलग से सूचित की जायेगी)

इसके बाद सदस्य सचिव श्री रमेश गायकवाड ने उपनिदेशक महोदया डॉ सुनीता यादव को सदस्य कार्यालयों से प्राप्त छमाही रिपोर्टों की समीक्षा तथा संबोधन के लिए अनुरोध किया।

विषय-3 तिमाही रिपोर्टों की समीक्षा तथा उपनिदेशक महोदया का संबोधन

उपनिदेशक महोदया ने प्राप्त छमाही रिपोर्टों के अनुसार समीक्षा के लिए प्रारंभ करने से पहले कहां कि सभी सदस्य कार्यालयों ने ऑनलाइन रिपोर्टिंग प्रणाली में पंजीकरण किया है उसके लिए सभी का अभिनंदन लेकिन तिमाही रिपोर्ट अपलोड नहीं की है। यह कार्य महत्वपूर्ण समझकर तुरंत पूरा करें आवश्यक स्थिति में सदस्योंने समिति की सहायता ले। रत्नागिरी नराकास के संदर्भ में कहां कि, समिति का कार्य बहुत ही सही तरीके से चल रहा है, समिति हर समय नयापन लाने का प्रयास कर रही है। समिति द्वारा विविध समारोह का आयोजन किया है साथ में आज तटरक्षक अवस्थान ने राजभाषा कार्यान्वयन के बारे में अच्छी प्रस्तुति दी है, उसके लिए भी धन्यवाद। समिति द्वारा बैठकों का समय पर आयोजन किया जा रहा है, समिति के और बेहत्तर कार्य के लिए मेरी ओर से शुभकामनाएं।

सदस्य कार्यालयों जो रिपोर्ट प्रस्तुत किया है यह देखकर उप निदेशक महोदया ने कहां कि, हिंदी का कार्यान्वयन वार्षिक कार्यक्रम के अनुसार बहुत ही पीछे चल रहा है, बहुत से कार्यालयों का हिंदी पत्राचार लक्ष्य से बहुत कम है। हमारी समिति ख क्षेत्र में आती है तो उसका लक्ष्य है 90 प्रतिशत होना चाहिए लेकिन यहां कुछ

कार्यालयों का हिंदी पत्राचार बहुत ही कम है इसमें सुधार करने की आवश्यकता को व्यक्त किया। छमाही प्रगति रिपोर्ट समय पर भेजे, जिससे समेकन का कार्य आसानी से हो सकता है। रिपोर्ट में प्रस्तुत आंकडों को देखकर उन्होंने कहां कि, आंकडे प्रस्तुति में सुधार आवश्यक है। धारा 3/3 में अंतर्गत आनेवाले सभी 14 कागजात द्विभाषा (इसकी सूची अलग से परिशिष्ट-2 में दी है) में जारी होने आवश्यक है। हिंदी में प्राप्त पत्रों का जवाब हिंदी में ही देना है। वार्षिक कार्यक्रम में दिए गए लक्ष्यों के अनुसार कार्यान्वयन होना आवश्यक है।

प्रत्येक कार्यालय में राजभाषा कार्यान्वयन समिति के गठन तथा उसकी तिमाही बैठके का अनिवार्यत: आयोजन करें। हिंदी कार्यशाला का आयोजन एक दो कार्यालय मिलकर करें ताकि इसमें कमी न रहें।

उपनिदेशक महोदया ने यह भी कहां कि, आज इस बैठक में कार्यालय प्रमुखों की उपस्थिति अच्छी लग रही है फिर भी अध्यक्ष महोदय को अनुरोध है कि अनुपस्थित कार्यालयों को अर्ध सरकारी पत्र भेजे तथा उसकी प्रति उनके नियंत्रणाधीन कार्यालय को प्रेषित करें व एक प्रति गृह मंत्रालय सचिव तथा हमें भेजे जिससे उनके प्रधान कार्यालय को हम अनुपस्थिति के बारे में स्पष्टीकरण की मांग कर सकते है।

बैंक ऑफ इंडिया प्रधान कार्यालय राजभाषा विभाग, मुख्य प्रबंधक महोदया श्रीमती हाजरा सय्यद ने कहा कि, रत्नागिरी नराकास को पुरस्कार प्राप्त हुआ इसपर आप सदस्य कार्यालयों को तथा समिति को हर्दिक बधाई देती हूं, और आगे बेहत्तर कार्य करके समिति जरूर श्रेष्ठ समिति की रूप जानी जायेगी। बैठको में आप कार्यालय प्रमुखों की उपस्थिति आवश्यक है। वार्षिक कार्यक्रम के अनुसार कार्यान्वयन करें तथा रिपोर्टिंग समय करना बहुत जरूरी है। बैंक ऑफ इंडिया के ओर से जो भी सहायता चाहते है वह मिल जायेगी।

<u>अध्यक्षीय संबोधन</u>

अध्यक्ष महोदय श्री बी वी एस अच्युत राव जी ने अपने संबोधन में कहा कि, प्रथम आप सभी को मेरा सस्नेह नमस्कार तथा हार्दिक शुभ कामनाएं ।

आंचलिक कार्यालय रत्नागिरी अंचल के आंचलिक प्रबंधक के रूप में पदग्रहण करने के बाद अध्यक्ष के रूप में मेरी दूसरी बैठक है । आज पूरा हॉल भरा हुआ देखकर अच्छा लग रहा है । कुछ स्टाफ सदस्यों ने यहां कविताओं को प्रस्तुत किया बहुत ही अच्छा लगा इसी तरह राजभाषा का प्रचार – प्रसार भी बडे आनंद से तथा उत्साह से होना चाहिए। समिति के प्रत्येक गतिविधियों के बारे में साथ में स्वयं की वेबसाईट बनाई है। समिति का स्वतंत्र कार्यालय, सदस्य कार्यालय के स्टाफ सदस्यों के लिए अद्यावत पुस्तकालय, राजभाषा रत्नसिंधु हिंदी पत्रिका तथा तिमाही ई पत्रिका प्रेरणा। इसका लाभ उठाएं , समिति राजभाषा में अच्छा कार्यान्वयन करनेवाले सदस्य कार्यालय को शील्ड देकर गौरान्वित कर रही है। आप सभी सदस्य कार्यालय मिलकर यह कार्य कर रहे है, यह बहुत ही आनंद की बात है इसे बरकरार रखना है।

समिति द्वारा प्रकाशित राजभाषा रत्नसिंधु के इस नवीनतम अंक में समिति ने भारतीय त्योहार से जुडा जीवन तथा भारतीय संस्कृति को प्रस्तुत करने का प्रयास किया है, साथ में अन्य विविध विषयों को स्पर्श करने का प्रयास किया है जो आपको जरूर पसंद आएग तकनीकी आलेखों के साथ-साथ हिंदी तथा क्षेत्रीय भाषा में रचित काव्य प्रस्तुत किए है । समिति पाठकों को पठनीय तथा संग्रहनीय सामग्री प्रस्तुत करने का प्रयास कर रहीं है ।

हिंदी और कामकाज के प्रयोग में प्रयुक्त राजभाषा हिंदी, इन दोनों में कोई अधिक अंतर नहीं है। कार्यालयीन कामकाज में सुसूत्रता लाने हेतु राजभाषा हिंदी का प्रयोग आवश्यक है । इसे दिल से अपनाना आवश्यक है। आप सभी को पुन: हार्दिक शुभकामनाएं।

समिति ने पिछली बैठक में लिये गये सभी निर्णयों पर कार्रवाई की गई है इस सफलता में आप सभी सदस्य कार्यालयों को बड़ा योगदान है और यह सराहनीय भी है। इस बैठक में सदस्य सचिव द्वारा कुछ नये प्रस्ताव रखें है, उसे समिति की ओर से अनुमोदन प्रदान करते है, जो निर्णय समिति को प्रगति के ओर लेकर जानेवाले है। इस कार्य में जो भी आवश्यक मदद चाहिए संयोजक कार्यालय के रूप में बैंक ऑफ इंडिया तथा अध्यक्ष के रूप में पूरी तरह से सहयोग रहेगा। जो इस वर्ष के जो समारोह आयोजित किये जा रहे है, आप सभी को सहभाग आवश्यक है तभी समारोह की गरिमा बढेगी।

आप सभी का सहयोग जरूर मिलेगा, इस आशा के साथ आप सभी को पुन: धन्यवाद देता हूं।

श्री सतीश रानडे जी ने उपस्थित सभी का आभार व्यक्त किया।इस बैठक का आयोजन सफल बनाने हेतु एनपीसीएल के कर्मचारियों ने अथक प्रयास किये इस पर समिति की ओर से विशेष धन्यवाद दिये। अन्य विषय न होने पर अध्यक्ष महोदय जी के अनुमति के साथ बैठक समाप्ती की घोषणा की गई।

(रमेश गायकवाड)	(वी वी एस अच्युतराव)
सदस्य सचिव	**अध्यक्ष एवं उप महाप्रबंधक**

नगर राजभाषा कार्यान्वयन समिति, रत्नागिरी ।

उपस्थित कार्यालय प्रतिनिधियों की सूची

सं।	नाम	संस्थान का नाम
1	श्री बी वी एस अच्युतराव	अध्यक्ष, एवं उप महाप्रबंधक, बैंक ऑफ इंडिया
2	डॉ सुनीता यादव	उप निदेशक, गृह मंत्रालय, राजभाषा विभाग
3	श्रीमती हाजरा सय्यद	मुख्य प्रबंधक(राजभाषा) बैंक ऑफ इंडिया, प्रधान कार्यालय
4	श्री सुधाकर पाटील	समादेशक, कमान अधिकारी, तटरक्षक अवस्थान
5	श्री उपेंद्र शेंडये	क्षेत्रीय रेल प्रबंधक, कोंकण रेल्वे।
6	श्री जे वी शिरसाट	सहायक आयुक्त , वस्तु एवं सेवा कर(जीएसटी)
7	श्री आलोक कुमार सिंह	सहायक आयुक्त, सीमा शुल्क कार्यालय,
8	श्री शशांक सिंह	निरीक्षक , आयकर
9	श्री लक्ष्मीकांत चौधरी	सहायक महाप्रबंधक, स्टेट बैंक
10	श्री डॉ टी आर जिबीन कुमार	उप निदेशक, समुद्री उत्पाद
11	श्री सुहास बिंदु कांत	कार्यालय अधिक्षक, आकाशवाणी
12	श्रीमती इच्छा अनेराव	प्रभारी मंडल प्रबंधक, दि न्यू इंडिया एश्योरेंस कं लि
13	श्री उदय पी मदनगेरी	मुख्य अभियंता, न्यूक्लियर पावर कार्पोरेशन ऑफ इंडिया लि
14	श्री ए बी कोड्डा	अधिक्षक, डाक विभाग, रत्नागिरी
15	श्री अमरेश राय	मुख्य प्रबंधक, बैंक ऑफ बड़ौदा
16	श्री दिनेश शेणॉय	मुख्य प्रबंधक, बैंक ऑफ महाराष्ट्र
17	श्री एन बी मालाळ	शाखा प्रबंधक, भारतीय जीवन बीमा निगम
18	श्री महेंद्र पाटणकर	प्रभारी सहायक अभियंता, दूरदर्शन केंद्र, रत्नागिरी
19	श्री चंद्रशेखर पाटील	वरिष्ठ प्रबंधक, सिंडिकेट बैंक
20	श्री नितीन नारखेडे	भारत मौसम विभाग
21	श्री एम ए वनिता शा	वरिष्ठ शाखा प्रबंधक, ओरिएंटल बैंक ऑफ कामर्स
22	श्री संध्या बंके	शाखा प्रबंधक, युनायटेड इंडिया इन्शुरन्स
23	श्री स्टालिन पुर्षान	शाखा प्रबंधक इंडियन ओवरसीज बैंक
24	श्रीमती अंजु कुमारी	प्रबंधक, सेंट्रल बैंक
25	श्री दिलीप कुमार	शाखा प्रबंधक, इलाहाबाद बैंक
26	श्री बोनी साई कुमार	शाखा प्रबंधक, विजया बैंक
27	श्री राजू तेजा	शाखा प्रबंधक, इंडियन बैंक
28	श्री निलेश शेटे	शाखा प्रबंधक, नेशनल इन्श्योरेन्स कं
29	सुश्री स्नेहल कालेराव	शाखा प्रबंधक , युको बैंक
30	श्री रौनक आनंद	प्रभारी प्रबंधक, केनरा बैंक
31	श्री बिपिन बारीक	प्रभारी शाखा प्रबंधक, कार्पोरेशन बैंक
32	श्रीमती अरूणा केलकर	शाखा प्रबंधक, पंजाब नेशनल बैंक
33	श्री अविनाश वाघमारे	मंडल अभियंता, भारत संचार निगम लि।
	कार्यालय प्रमुख के अलावा	
34	श्री अविनाश वाघमारे	मंडल अभियंता, भारत संचार निगम लि।
35	श्री नागेश चव्हाण	देना बैंक
36	श्री एस भरत गौड	युको बैंक
	अन्य	
1	श्री कृष्णा लंबानी	उप मुख्य राजभाषा अधिकारी
2	श्री राजेंद्र गोगी	उप प्रबंधक , भारतीय स्टेट बैंक
3	सुश्री मनीता बीहाना	सिंडीकेट बैंक, क्षे का पणजी
4	श्रीमती पूजा कानवले	मुख्य प्रबंधक, बैंक ऑफ इंडिया
5	श्री अभिषेक पाल	निरीक्षक जीएसटी
6	श्रीमती अन्नु यादव	उप समादेशक, भारतीय तटरक्षक अवस्थान
7	श्री जे गौतम कुमार	उत्तम अधिकारी, भारतीय तटरक्षक अवस्थान
8	श्री सतीश रानडे	शाखा प्रबंधक, दि न्यू इंडिया एश्युरन्स कं,
9	श्री हेमंत निम्हारे	दि न्यू इंडिया एश्युरन्स कं,
10	श्रीमती वर्षा कांबले	सीमा शुल्क मंडल,

11	श्री पी जी डोंगर	प्रधान लिपिक, आकाशवाणी
12	श्री संतोष पाटोले	अधिकारी कोंकण रेलवे
13	श्री सूरज माने	बैंक ऑफ इंडिया
14	श्री मनीष कुमार	तटरक्षक अवस्थान
15	श्री आनंद पाल	तटरक्षक अवस्थान
16	श्री बी के राम	तटरक्षक अवस्थान
17	श्री प्रशांत शिंदे	तटरक्षक अवस्थान
18	श्री सुभाष सिंह	तटरक्षक अवस्थान
19	श्री सी नवीन	तटरक्षक अवस्थान
20	श्री चंद्रकांत कुमार	तटरक्षक अवस्थान
21	दीपक देवानी	तटरक्षक अवस्थान
22	श्री हंसराज मीना	सीमा शुल्क
23	श्री सी जे महामुलकर	जीएसटी
24	श्री रमेश गायकवाड	कोंकण रेलवे
25	श्री एन बी चव्हाण	सदस्य सचिव, नराकास
26	श्री एस बी कुलकर्णी	वरिष्ठ अधिशासी अभियंता, एनपीसीएल
27	श्री ए वी नड्डा	वरिष्ठ अधिशासी अभियंता, एनपीसीएल
		वरिष्ठ अधिशासी अभियंता, एनपीसीएल

<u>अनुपस्थित कार्यालय</u>

1	इंडियन बैंक	अनुपस्थित

<u>कुल सदस्य कार्यालय 35– उपस्थित कार्यालय –34 अनुपस्थित कार्यालय – 1</u>

परिशिष्ट- 2

संकल्प	नियम	करार
साधारण आदेश	अधिसूचना	अनुज्ञप्ति
परिपत्र	प्रशासनिक एवं अन्य रिपोर्ट	अनुज्ञापत्र
परिपत्रक	प्रेस विज्ञप्ति	सूचना और निविदा प्रारूप
कार्यालय आदेश	संविदा	

- राजभाषा अधिनियम 1963 की धारा 3/3 के अनुसार निम्नलिखित 14 दस्तावेज अनिवार्यत: द्विभाषा में ही जारी करना है।

<u>निम्नलिखित पुरस्कारों के मापदंडो पर गौर करें</u>

1। छमाही पत्रिका का प्रकाशन निरंतर तथा जिसमें आलेखों का स्तर उच्च और अधिक से अधिक तकनीकी स्वरूप के हो।

2। 100% सदस्य कार्यालय प्रमुखों की उपस्थिति।

3। 100% सदस्य कार्यालयों के छमाही रिपोर्टों की प्रस्तुति।

4। बैठकों का कैलेंडर के अनुसार आयोजन

5। 7 दिन के अंदर कार्यवृत्त नराकास के वेब पर अपलोड होना।

6। कितने समारोहों का आयोजन किया गया है। (किस तरह के इसमें स्थानीय या राष्ट्रीय)

7। सेमिनार का आयोजन आदि।

8। हिंदी दिवस/ हिंदी पखवाडा मनाना